

SPRAWOZDANIE Z DOSKONALENIA JAKOŚCI KSZTAŁCENIA

NA WYDZIALE NAUK SPOŁECZNYCH UO

W ROKU AKADEMICKIM 2022/23

Opracowała

na podstawie sprawozdań koordynatorów kierunków:

dr hab. Irena Mudrecka, prof. UO

Opole, 6.11.2023 r.

Spis treści

1. Proces dydaktyczny i realizacja efektów uczenia się	3
2. Nauczanie zdalne	4
3. Audyt kompetencji nauczycieli akademickich prowadzących zajęcia dydaktyczne.....	6
4. Doskonalenie jakości procesu dyplomowania	8
5. Aktywizacja studentów w działalność badawczą i na rzecz środowiska	10
6. Organizacja praktyk studenckich	13
7. Umieędzynarodowienie	14
8. Doskonalenie infrastruktury dydaktycznej.....	15
9. Przegląd i modyfikacja programu studiów na kierunkach	17
10. Organizacja przyjaznej przestrzeni studiowania	20
11. Udział w warsztatach doskonalących pracę dydaktyczną z osobami z niepełnosprawnością	20
12. Udział w szkoleniach podnoszących kulturę jakości i ewaluacji.....	23
13. Współpraca z Biurem Jakości Kształcenia UO w tworzeniu Katalogu dobrych praktyk doskonalenia jakości kształcenia w Uniwersytecie Opolskim.....	26
ZAŁĄCZNIK 1.	30

1. Proces dydaktyczny i realizacja efektów uczenia się

Na Wydziale Nauk Społecznych prowadzone są następujące kierunki studiów:

1. Pedagogika
2. Pedagogika specjalna
3. Praca socjalna
4. Psychologia
5. Design i komunikacja społeczna
6. Socjologia
7. Historia
8. Muzykologia
9. Coaching filozoficzny

Na Wydziale Nauk Społecznych w roku akademickim 2022/2023 dokładano wszelkich starań, by realizować dotychczasowe założenia i priorytety w zakresie organizacji procesu dydaktycznego w celu doskonalenia jakości kształcenia. Prowadzono systematyczną, unormowaną pracę na rzecz rozwoju, poprawy funkcjonowania i wspomagania efektywności procesu uczenia się studentów. Z przeglądu ocen z zaliczeń i egzaminów oraz arkuszy oceny przedmiotowych efektów wynika, że zrealizowane zostały założone efekty uczenia się w stopniu zadawalającym (nie na wszystkich przedmiotach i we wszystkich obszarach w stopniu bardzo dobrym).

Z analizy oceny realizacji zajęć dydaktycznych dokonywanej przez studentów wynika, że większość badanych pracowników została oceniona przez studentów na ocenę dobrą. Oceny negatywne są jedynie jednostkowe – dydaktycy, którzy je otrzymali, a byli zatrudnieni na umowę zlecenia, nie otrzymali dalszego zatrudnienia a w przypadku dydaktyków etatowych została z nimi przeprowadzona przez Panią Dziekan Wydziału rozmowa i zostaną oni poddani szczególnej kontroli i ocenie w bieżącym roku akademickim (np. poprzez hospitację zajęć). Biorąc pod uwagę odpowiedzi studentów na poszczególne pytania ankiety należy dokonać konstatacji, iż w celu spełnienia oczekiwań studentów należy przede wszystkim w dalszym ciągu mobilizować pracowników do coraz lepszego przygotowywania i organizowania zajęć dydaktycznych. Wyniki ankiet poszczególnych pracowników widoczne są na platformie USOS.

Analizując raporty samooceny osiągania efektów uczenia się dokonane przez dydaktyków należy zauważyć, że samoocena ta w większości wypadków jest wysoka. Pracownicy wskazują w nich na czasochłonność realizacji ww. procedury, która generuje

gromadzenie bardzo wielu *Kart*, co w znaczący sposób zwiększa biurokrację podczas obsługi kierunku.

Na Wydziale prowadzone były hospitacje zgodnie z procedurą obowiązującą na uczelni (SDJK-O-U12). Udało się przeprowadzić wszystkie hospitacje zgodnie z opracowanym harmonogramem hospitacji. Hospitacjami objęto nie tylko etatowych pracowników Wydziału, ale również dydaktyków pracujących na umowie zlecenia. Zajęcia oceniono w większości bardzo wysoko. Zwrócono uwagę na konieczność aktualizacji sylabusów w systemie USOS.

Na kierunku Pedagogika specjalna, który powstał w 2019 r. i w przyszłym roku (2024) zamyka się pierwszy cykl kształcenia studentów, organizacja procesu kształcenia przede wszystkim polega na budowaniu kadry dydaktycznej, która daje rękojmię prowadzenia zajęć w sposób profesjonalny. Organizacyjnie zostało to rozwiązane w taki sposób, że najpierw kandydatów na pracowników Katedry Pedagogiki Specjalnej, którzy mają doświadczenia praktyczne uzyskane w szkolnictwie specjalnym, zatrudnia się na podstawie umowy zlecenia, co daje możliwość sprawdzenia ich kompetencji. Dopiero, gdy uzyskują oni pozytywne opinie z ankiet studentów (jak również bezpośrednich opinii studentów) i hospitacji prowadzonych przez koordynatora kierunku, otrzymują oni zatrudnienie na pełnym etacie. W wyniku takiej praktyki umożliwia to stałe ograniczanie liczby zleceniobiorców, co znakomicie podnosi jakość kształcenia, gdyż pracownicy zatrudnieni na etacie są bardziej dyspozycyjni, bardziej zaangażowani w pracę dydaktyczną i organizacyjną i bardziej dostępni dla studentów niż zleceniobiorcy.

2. Nauczanie zdalne

Dnia 7 listopada 2022 r. wprowadzono na Uniwersytecie Opolskim Zarządzenie nr 90/2022 Rektora Uniwersytetu Opolskiego w sprawie zasad prowadzenia kształcenia w Uniwersytecie Opolskim w roku akademickim 2022/2023. W semestrze zimowym roku akademickiego 2022/2023 kształcenie było prowadzone w oparciu o następujące zasady:

1. na studiach stacjonarnych:

a) od 21 listopada 2022 r. do 1 lutego 2023 r. zajęcia dydaktyczne, z zastrzeżeniem zasad, o których mowa w lit. b-e odbywały się cotygodniowo w dniach poniedziałek – czwartek w godzinach 7:30–17:00 w trybie stacjonarnym, natomiast wszystkie zajęcia w piątek odbywały się z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość;

b) od 19 grudnia 2022 r. do 23 grudnia 2022 r. zajęcia dydaktyczne odbywają się w dniach poniedziałek – piątek w godzinach 7:30–17:00 z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość;

c) od 21 listopada 2022 r. do 1 lutego 2023 r. kursy zmienne ogólnouczelniane odbywają się z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość;

d) od 21 listopada 2022 r. do 1 lutego 2023 r. zajęcia z lektoratów języka obcego odbywają się cotygodniowo w dniach poniedziałek – czwartek w godzinach 7:30–17:30 w dwóch blokach tj. bloku porannym oraz popołudniowym w trybie stacjonarnym, natomiast wszystkie zajęcia w piątek odbywają się z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość;

e) od 21 listopada 2022 r. do 1 lutego 2023 r. zajęcia z wychowania fizycznego odbywają się cotygodniowo w dniach poniedziałek – czwartek w godzinach 7:30–17:00 w trybie stacjonarnym, z zastrzeżeniem, że zajęcia w poszczególnych specjalnościach i sekcjach sportowych po godzinie 17:00 realizowane są w uzgodnieniu z Studium Wychowania Fizycznego

2. na studiach niestacjonarnych od 26 listopada 2022 r. do 1 lutego 2023 r. wszystkie zajęcia dydaktyczne odbywają z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość.

Zgodnie z tym Zarządzeniem zajęcia w semestrze zimowym 2022/2023 studia stacjonarne realizowane były na terenie Uczelni od poniedziałku do czwartku. W piątki były planowane jedynie wykłady.

Natomiast na studiach niestacjonarnych, zgodnie z Zarządzeniem od 26 listopada 2022 r. do 1 lutego 2023 r. wszystkie zajęcia dydaktyczne odbywały się z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość. Zajęcia przebiegały płynnie, przy użyciu platformy MS Teams. Wszystkie zajęcia zdalne na kierunkach odbywały się w formie synchronicznej. Formy i metody pracy wykorzystywane podczas realizacji poszczególnych zajęć były dostosowane do przekazywanych treści. Nauczyciele akademicki używali materiałów wizualnych (prezentacji, fragmentów filmów, infografik, praca z tekstem itp.), opracowywali dla studentów dodatkowe quizy, testy itp. służące pogłębieniu i sprawdzeniu wiedzy. Byli stale dostępni w kontakcie e-mailowym i oferowali dodatkowe konsultacje w sytuacjach, w których było to niezbędne. Również pomoce dydaktyczne i materiały były dostosowane do przekazywanych treści i miały za zadanie zapewnić realizację założonych efektów uczenia się. Studenci współpracując z prowadzącymi zajęcia, mieli wpływ na ich formę, a także współdecydowali o systemach wymiany plików (poczta e-mail, Teams, Dysk UO, Moodle).

Zajęcia zdalne były monitorowane w takim samym stopniu jak zajęcia stacjonarne, głównie przez koordynatorów kierunków, ale także przez Dziekan Wydziału. W praktyce

wyglądało to tak, że koordynatorzy kierunków byli dopisywani do wszystkich zespołów przedmiotowych. Dzięki temu koordynatorzy mogli w każdej chwili zweryfikować realizację poszczególnych zajęć. Działalność dydaktyczna koordynatorów kierunków była natomiast ewaluowana przez Panią Dziekan WNS. Ponadto wszyscy pracownicy byli zobligowani do dokumentowania frekwencji na zajęciach dydaktycznych.

Od tych ogólnych zasad odstępstwo obserwujemy w Instytucie Historii. Ze względu na specyfikę kierunku Historia i Teraźniejszość 40+ część wykładów dla tej grupy jest prowadzona w dalszym ciągu z wykorzystaniem platformy MS Teams. Przyjęcie tego rozwiązania skutkowało nadzwyczajnym dobrym wynikiem w trakcie tegorocznej rekrutacji.

3. Audyt kompetencji nauczycieli akademickich prowadzących zajęcia dydaktyczne

W roku sprawozdawczym na Uniwersytecie Opolskim audyt kompetencji przeprowadzono po raz drugi. Koordynatorzy kierunków wypełniali tabelę 1 na podstawie danych z przydziałów czynności na rok akademicki 2022/2023.

Tabela 1. Przypisanie przedmiotów do prowadzących - wzór*

Kierunek:

Poziom:

.....

Kod przedmiotu	Nazwa przedmiotu	Przedmiot w dyscyplinie	Prowadzący	Kompetencje w dyscyplinie

*tabelę należy wypełnić na podstawie danych z przydziałów czynności na rok akademicki 2022/2023

Koordynator kierunku wypełniał następnie tabelę 2., przenosząc do niej przypadki rozbieżności pomiędzy dyscypliną przedmiotu i prowadzącego. W kolumnie „uzasadnienie” w przypadku pracownika badawczo-dydaktycznego wskazywano na publikacje z dyscypliny przedmiotu, w przypadku pracownika dydaktycznego wskazywano na doświadczenie, ukończone szkolenia, itp. W przypadku braku możliwości odpowiedniego uzasadnienia,

dziekan w porozumieniu z koordynatorem kierunku mógł podejmować następujące działania (przy opracowywaniu przydziałów czynności na kolejny rok akademicki):

- a) przydzielić prowadzenie przedmiotu innemu pracownikowi o odpowiednich kompetencjach, z zespołu pracowników etatowych lub spoza Uczelni;
- b) wskazać prowadzącemu przedmiot potrzebę nabycia odpowiednich kompetencji w możliwie najkrótszym czasie (np. autorstwo/współautorstwo publikacji z zakresu prowadzonego przedmiotu, ukończenie odpowiedniego szkolenia/studiów podyplomowych, itp.);
- c) dokonać zmian w harmonogramie studiów;
- d) inne.

Tabela 2. Protokół rozbieżności wraz z uzasadnieniem - wzór

Kierunek: Poziom:

Nazwa przedmiotu	Prowadzący	Pracownik BD/D*	Potwierdzenie kompetencji: dorobek naukowy (BD) / doświadczenie (D)

* BD – pracownik badawczo-dydaktyczny D – pracownik dydaktyczny

Zgodnie ze zleceniem przeprowadzenia audytu nr 2/2023 z dnia 21.04.2023 r., zespół audytujący w składzie:

- Dr hab. Anna Weissbrot-Koziarska, prof. UO – Dziekan WNS,
- Dr hab. Iwona Dąbrowska-Jabłońska – zastępca Dziekan WNS,
- Koordynatorzy kierunków WNS,
- Dyrektorzy instytutów WNS,
- Dr Joanna Janik-Komar - przewodnicząca wydziałowej komisji ds. oceny jakości kształcenia,

przewodził działania w dniach od 21.04.2023 do 30.05.2023. Celem audytu było stwierdzenie zgodności dorobku naukowego nauczyciela akademickiego z treściami i efektami przypisanymi do prowadzonych przez niego zajęć oraz jego doświadczenia i kompetencji pozwalających na prawidłową realizację zajęć dydaktycznych.

Wnioski z audytu są następujące:

1. Brak rozbieżności na kierunkach: Design i komunikacja społeczna, Historia, Muzykologia, Pedagogika, Pedagogika przedszkolna i wczesnoszkolna, Pedagogika specjalna, Psychologia, Praca socjalna, Socjologia, Coaching filozoficzny.
2. Przydział zajęć dydaktycznych został przydzielony pracownikom zgodnie z posiadanymi przez nich kompetencjami.
3. Zespół audytujący docenił samodoskonalenie się części pracowników dydaktycznych i naukowo-dydaktycznych.

4. Doskonalenie jakości procesu dyplomowania

Proces dyplomowania na kierunkach odbywa się zgodnie z uczelnianą procedurą dyplomowania oraz Regulaminem Studiów Uniwersytetu Opolskiego. Zgodnie z przyjętą procedurą dyplomowania recenzenci prac dyplomowych wybierani są w taki sposób, aby kompetencje i zainteresowania naukowe recenzentów odpowiadały tematom prac dyplomowych. Tytuły prac formułowane są przez studentów i studentki w porozumieniu z promotorkami i promotorami, następnie koordynatorzy kierunków powołują komisje ds. weryfikacji tytułów prac dyplomowych, które zatwierdzają tytuły prac. Koordynatorzy tworzą zestawienie tytułów prac dyplomowych, promotorów i recenzentów dla każdego kierunku i przekazują do zatwierdzenia przez Kolegium Dziekańskie WNS. Proces przygotowania prac dyplomowych reguluje Zarządzenie nr 81/2021 Rektora Uniwersytetu Opolskiego z dnia 17 maja 2021 r. w sprawie zasad przygotowania i archiwizacji prac dyplomowych w Uniwersytecie Opolskim (wraz z załącznikami) oraz szczegółowe instrukcje archiwizacji prac dyplomowych dostępne w systemie APD UO (apd.uni.opole.pl). W przypadku konieczności przeprowadzenia egzaminu dyplomowego w formie zdalnej procedura odbywa się w oparciu o Zarządzenie nr 59/2020 Rektora Uniwersytetu Opolskiego z dnia 27 maja 2020 r. w sprawie szczególnych zasad przeprowadzania egzaminów dyplomowych poza siedzibą uczelni z wykorzystaniem technologii informatycznych. Promotorzy zapoznają studentów i studentki z obowiązującą procedurą dyplomowania. Dokumenty zamieszczane są na stronie internetowej Wydziału. Monitorowanie jakości procesu dyplomowania odbywa się poprzez konsultacje z koordynatorami kierunków (zgodność tematów prac z profilem studiów, sytuacje problemowe związane z przebiegiem seminarium dyplomowego), proces recenzowania prac (odpowiedni dobór recenzentów prac, kryteria oceny zawarte w formularzu recenzji), politykę antyplagiatową (standardy antyplagiatowe, Jednolity System Antyplagiatowy), weryfikację

tytułów prac dyplomowych przez kierunkowe komisje oraz sporządzanie listy zagadnień egzaminacyjnych na poziomie studiów licencjackich oraz magisterskich.

Egzaminy dyplomowe odbywają się wg ustalonych wcześniej harmonogramów egzaminów dla danego kierunku zatwierdzonych przez Dziekan WNS UO.

Przykładowo, w pierwszym semestrze 2022/23 w Katedrze Nauk Socjologicznych powołano zespół ds. opracowania standardów dyplomowania w zakresie kierunków socjologia oraz design i komunikacja społeczna. W skład zespołu weszli: dr hab. Teresa Sołdra-Gwiżdż, prof UO (kierowniczka zespołu), dr Marek Korzeniowski (sekretarz zespołu), dr Karolina Kupis, dr Iwona Sobieraj, dr Mariusz Zwarycz, mgr Marcin Deutschmann. Zespół opracował dokument *Wymogi dla prac dyplomowych na kierunku socjologia I i II stopnia w Katedrze Nauk Socjologicznych Uniwersytetu Opolskiego*. Przygotowane zostały dwie wersje językowe dokumentu: polska i angielska (ze względu na specjalność anglojęzyczną na studiach drugiego stopnia). Wymogi zostały udostępnione studentom i studentkom oraz omówione na seminariach dyplomowych. W semestrze zimowym 2023/24 udostępnione zostaną wymogi dla prac dyplomowych na kierunku Design i komunikacja społeczna I stopnia.

W celu wzmocnienia znaczenia prac dyplomowych w procesie kształcenia i działalności naukowej studentów i studentek, docenienia wyróżniających się prac oraz upowszechnienia wyników podjętych przez studentki i studentów analiz, autorzy/ki i promotorzy/ki zachęceni są do zgłaszania wybranych prac na konkursy na najlepsze prace licencjackie i magisterskie obronione w danym roku akademickim oraz do udziału w studenckich konferencjach naukowych.

W roku 2022/23 do konkursu ogłoszonego przez sekcję socjologii niepełnosprawności Polskiego Towarzystwa Socjologicznego została zgłoszona praca lic. Katarzyny Warmons pt. *Projektowanie uniwersalne jako metoda przeciwdziałania wykluczeniu społecznemu osób z dysfunkcją wzroku*, przygotowana pod kierunkiem dr Magdaleny Piejko-Płonki. Decyzją jury praca otrzymała wyróżnienie w kategorii najlepszych prac licencjackich. Wyróżnienie zostało przyznane 26.06.2023 na spotkaniu prezentującym zwycięskie prace w III edycji Konkursu na Najlepszą Pracę Licencjacką i Magisterską z Obszaru Socjologii Niepełnosprawności.

27 października 2023 r. w Sali im. Józefa Kokota w Collegium Civitas zorganizowano dyplomarium i przyznano wyróżnienia za prace dyplomowe na kierunków design i komunikacja społeczna, socjologia oraz specjalności Intercultural Communication. W wydarzeniu wzięły udział osoby studiujące na kierunkach socjologia oraz design i komunikacja społeczna, absolwentki i absolwenci obu kierunków, pracowniczki i

pracowniczkę Katedry Nauk Socjologicznych, a także Prorektorkę ds. kształcenia i studentów dr hab. Izabela Pisarek, Dziekankę Wydziału Nauk Społecznych dr hab. Anna Weissbrodt-Koziarska, Dyrektora Instytutu Nauk Pedagogicznych dr hab. Edward Nycz, Kierowniczkę Katedry Nauk Socjologicznych dr Magdalena Piejko-Płonka. W ramach wydarzenia przyznano wyróżnienia za prace licencjackie i magisterskie obronione w roku akademickim 2021/22.

Natomiast na kierunku muzykologia dokonano oceny jakości prac i egzaminów dyplomowych. Audyt przebiegu procesu dyplomowania potwierdził zgodność przebiegu egzaminów dyplomowych z procedurami ogólnouczelnianymi. Na kierunku tym obowiązuje ponadto dokument „Zasady przeprowadzania egzaminów dyplomowych”, który opublikowany jest na stronie internetowej Opolskiej Muzykologii. W dalszym ciągu należy zachęcać studentów i promotorów do szerszego udostępniania prac dyplomowych. Na kierunku muzykologia zaobserwowano zwłokę studentów przy finalizowaniu prac dyplomowych, tj. przygotowywanie ich na ostatni wskazany termin obrony, co w kilku przypadkach doprowadziło do odwołania egzaminu dyplomowego i konieczności powtarzania semestru.

W Instytucie Historii utworzono Instytutową Komisję ds. Jakości Kształcenia, która opracowała wytyczne dla promotorów i studentów przygotowujących prace dyplomowe (lic. i magisterskie). Zakładają one ewaluację celów (inne wymagania przy pracy licencjackiej i inne – wyższe przy pracy magisterskiej). Idą one w stronę znormalizowania (ujednolicenia) zapisów bibliograficznych w przypisach i bibliografii; ujęcia elementów stałych we wstępie i zakończeniu pracy. Ww. komisja zachęciła pracowników do wypracowania indywidualnych metod pracy ze studentami niepełnosprawnymi (student Mikołaj Szwaja – niepełnosprawność ruchowa).

5. Aktywizacja studentów w działalność badawczą i na rzecz środowiska

Studenci i studentki biorą udział w różnych przedsięwzięciach, które wspierają ich proces uczenia się, rozwijają kompetencje badawcze (zwłaszcza na kierunkach o profilu ogólnoakademickim) oraz społeczne (zwłaszcza na kierunkach o profilu praktycznym). Studentki i studenci są włączani w działalność naukową zarówno w ramach zajęć, jak i poza zajęciami. Istotną rolę we wsparciu rozwoju studentów i studentek pełnią koła naukowe.

Podam tu przykład kół działających pod auspicjami Katedry Nauk Socjologicznych – jest to Studenckie Koło Naukowe Socjologii oraz Koło Naukowe Designu i Komunikacji

Społecznej KWADRATURA. W ich ramach studenci i studentki prowadzą akcje społeczne oraz projekty badawcze we współpracy z opiekunkami naukowymi kół oraz innymi pracownikami i pracowniczkami Katedry Nauk Socjologicznych.

Studenci i studentki brali udział w działaniach promocyjnych na rzecz kierunków studiów i całego Wydziału Nauk Społecznych. Klaudia Pregiel i Sybilla Gawlik, studentki kierunku design i komunikacja społeczna, ponownie zaprojektowały kampanię promocyjną Wydziału Nauk Społecznych w mediach społecznościowych pt. "Bierzemy pod lupę", w której w praktyce wykorzystały i rozwinęły umiejętności zdobyte na studiach.

Wśród przedsięwzięć badawczych, w których brały udział osoby studiujące warto wymienić m.in.:

- Bootcamp i projekt nauki obywatelskiej w szkołach, w którym brały udział studentki socjologii. Przedsięwzięcie ma charakter interdyscyplinarny i międzynarodowy. Na UO jest robiony w partnerstwie z Wydziałem Filologicznym, natomiast za granicą z uczelniami zrzeszonymi w Sojuszu Uniwersytetów Europejskich FORTHEM (Uniwersytetem w Jyväskylä [Finlandia] i Uniwersytetem w Walencji [Hiszpania]), jednym z inicjatorów i koordynatorów projektu jest mgr Marcin Deutschmann. Studentki i studenci zaangażowani w projekt to Natalia Orlik i Wiktoria Borgul.
- *Superbugs: Wzmocnienie świadomości społecznej o antybiotykooporności poprzez service learning* - studenci i studentki designu i komunikacji społecznej wzięły udział w konferencji. Konferencja odbyła się w dniach 19-24.05.2023 na Uniwersytecie Opolskim. Koordynatorki wydarzenia: dr Iwona Sobieraj, dr Karolina Kupis. Konferencja została zorganizowana w ramach projektu FORTHEM, odbyła się wizyta badaczy i studentów z uczelni partnerskich w Opolu.
- *Praktyki czytelnicze użytkowników i użytkowniczek Wojewódzkiej Biblioteki Publicznej w Opolu oraz możliwości wykorzystania literatury do działań pedagogicznych* - grupa studentów i studentek z socjologii oraz designu i komunikacji społecznej wzięła udział w pracach badawczych w ramach projektu realizowanego na potrzeby Wojewódzkiej Biblioteki Publicznej w Opolu. Osoby studiujące zostały włączone w przygotowanie narzędzi badawczych oraz zebranie danych ilościowych i jakościowych. Prace badawcze prowadzone były w ramach zajęć Metody i techniki badawcze oraz Podstawy ilościowej analizy danych, a także poza zajęciami - w ramach działalności kół naukowych. Opiekę merytoryczną nad realizacją badania pełniły dr Anna Kopczak-Wirga, dr Magdalena Piejko-Płonka, mgr Marcin Deutschmann.

- *Różnice międzyplciowe w czynnikach kształtujących satysfakcję seksualną i poczucie atrakcyjności osób starszych* - studenci socjologii zostali włączeni w realizację projektu badawczego, kierowanego przez dr Katarzynę Skalacką z Instytutu Psychologii UO, projekt uzyskał finansowanie NCN. W ramach projektu prowadzone są badania ilościowe i jakościowe, koordynatorką części jakościowej jest dr Magdalena Piejko-Płonka i właśnie pod jej opieką wybrani studenci II roku socjologii oraz III roku psychologii wzięli udział w analizie danych jakościowych sporządzając transkrypcje wywiadów grupowych oraz wykonując wstępne kodowanie danych z użyciem programu Atlas TI. Prace analityczne poprzedzone zostały szkoleniem przeprowadzonym przez dr Magdalenę Piejko-Płonkę.

Studenci i studentki socjologii biorą również udział w badaniach naukowych w ramach zajęć. Szczególnie sprzyjają temu przedmioty o charakterze metodologiczno-metodycznym i analitycznym, ale nie tylko. Studenci i studentki w ramach przedmiotu Socjologia Śląska (prowadzonego przez dr hab. Teresę Słodę-Gwiżdż, prof. UO oraz mgr Marcina Deutschmanna) pozyskują dane dotyczące Śląska, a następnie na przedmiocie CAQDA (prowadzonym przez dr Magdalenę Piejko-Płonkę) przygotowują dane i przeprowadzają ich analizę.

Natomiast studenci kierunku Historia uczestniczyli w następujących badaniach naukowych realizowanych u boku i pod kierunkiem pracowników IH UO:

- udział w pracach wykopaliskowych prowadzonych na terenie opolskiej katedry,
- udział w wyjeździe studyjnym po terenie Łużyc (w części niemieckiej, m.in. Budziszyn),
- studenci są angażowani w organizację spotkań (wykładów) z naukowcami goszczącymi w UO (np. prof. Janusz Odziemkowski).

Z kolei studenci Pedagogiki specjalnej (kierunek o profilu praktycznym) prężnie działają w ramach Koła Naukowego Pedagogów Specjalnych „P.S CZŁOWIEK” Uniwersytetu Opolskiego. Opiekunem Koła jest dr Weronika Kurcz z Katedry Pedagogiki Specjalnej. Wymienię tutaj tylko kilka aktywności, dzięki którym studenci poszerzają swoje kompetencje społeczne:

- W dniu 24 kwietnia 2023 r. uczniowie Szkoły Przysposabiającej do Pracy uczestniczyli w *Dniu Ziemi*, który był organizowany przez członkinie Koła Naukowego Pedagogów Specjalnych „P.S CZŁOWIEK”. Celem zajęć związanych z obchodami tego dnia było promowanie proekologicznych postaw.

- W dniu 1 czerwca 2023 r. Koło Naukowe Pedagogów Specjalnych „P.S. CZŁOWIEK” zorganizowało *Dzień Dziecka* w Fundacji Rozwoju Edukacji Empatycznej (FREE).
- W dniu 21 października 2023 r. w Instytucie Nauk Pedagogicznych Uniwersytetu Opolskiego odbyło się spotkanie, podczas którego reprezentanci Fundacji L’ Arche, oddział Opole: Monika Grabowska, Agnieszka Gramala i Łukasz Jakub Polański przybliżyli członkiniom Koła Naukowego Pedagogów Specjalnych „P.S. CZŁOWIEK” działalność Fundacji i przeprowadzili warsztaty o relacjach z osobami z niepełnosprawnością intelektualną. W warsztatach uczestniczyli podopieczni fundacji L’Arche, wolontariusze, asystenci oraz członkinie Koła Naukowego. Podczas spotkania, studentki mogły poznać historię L’ Arche, jej cele i zadania. Ponadto reprezentanci Fundacji L’Arche, którzy pracują z osobami z niepełnosprawnością intelektualną, podzielili się swoim doświadczeniem wartości kontaktu z nimi, w jaki sposób taka relacja przełamuje nasze ograniczenia. Z kolei w części warsztatowej, dzięki wspólnej pracy wszystkich uczestników, wypracowano model towarzyszenia osobie z niepełnosprawnością intelektualną. Spotkanie to było na tyle wartościowe i ciekawe, że postanowiono spotykać się cyklicznie, kolejne warsztaty odbędą się w styczniu. Tym razem poprowadzą je reprezentanci L’ Arche z Gdyni.

6. Organizacja praktyk studenckich

Istotnym ogniwem procesu dydaktycznego są praktyki zawodowe, zwłaszcza dla kierunków o profilu praktycznym. Praktyki studenckie w roku akademickim 2022/2023 realizowanym na Wydziale Nauk Społecznych UO prowadzone były zgodnie z Regulaminem Organizacji Praktyk w Uniwersytecie Opolskim z 2021 r. Poszczególne kierunki studiów posiadają opracowane instrukcje praktyk, które są dostosowane do specyfiki danego kierunku. Z przebiegu praktyk sporządzane są oddzielne sprawozdania.

Zarówno studenci, opiekunowie praktyk, jak i interesariusze zewnątrzni (instytucje przyjmujące studentów na praktyki) wyrażają satysfakcję ze współpracy. Większość praktykantów uzyskała oceny bardzo dobre. Z ich perspektywy powierzone im obowiązki znacząco poszerzyły ich kompetencje i umiejętności.

Założenia ogólne i efekty uczenia się wynikające z instrukcji praktyki zostały zrealizowane na wszystkich poziomach w stopniu bardzo dobrym. Wszystkie opinie z praktyk dostarczone przez studentów były pozytywne. Opiekunowie praktyk w poszczególnych

instytucjach podkreślali zasadniczo bardzo dobre przygotowanie studentów do prowadzonych przez siebie zajęć w ramach praktyk studenckich.

Studenci kierunków Pedagogika i Pedagogika specjalna realizują zgodnie z harmonogramem studiów praktyki śródroczne i ciągłe, które umożliwiają osiągnięcie zakładanych efektów uczenia się i pozwalają na zdobycie określonych kompetencji niezbędnych w przyszłej pracy pedagogicznej. Koordynatorzy kierunków, podczas spotkania z grupami studentów przekazuje niezbędne informacje dotyczące sposobu realizacji praktyk oraz zapoznają z aktualnymi zmianami wynikającymi z regulacji ogólnouczelnianych, przedstawiają grupom koordynatora praktyki, który na danym roku omawia ze studentami szczegółowo ich przebieg. Studenci otrzymują wzory dokumentacji (sprawozdanie z przebiegu praktyki, karta realizacji praktyki). Studenci mogą liczyć na bieżące wsparcie koordynatora praktyki, który akceptuje wybór placówki jako miejsca realizacji praktyki oraz systematycznie monitoruje jej przebieg. Opinie opiekunów praktyki w placówkach wraz z ocenami są gromadzone przez koordynatora praktyki na kierunku (specjalności). Scenariusze zajęć i inne materiały gromadzone przez studenta, po ocenie przez koordynatora praktyki, pozostają w posiadaniu studentów.

W każdym roku akademickim weryfikowana jest lista placówek, w których studenci odbywają praktykę, ponadto pozyskiwane są nowe miejsca docelowe realizacji praktyki (np. szkoły, świetlice i inne placówki).

7. Umiejdzynarodowienie

Ważnym elementem podnoszenia jakości kształcenia jest kontakt z światowymi ośrodkami naukowymi i zdobywanie doświadczenia za granicą Polski – zarówno w przypadku pracowników naukowych, jak również studentów.

W roku akademickim 2022/2023 dwóch pracowników Muzykologii korzystało z wyjazdów zagranicznych w ramach programu Erasmus+. Ponadto zajęcia na studiach II stopnia prowadził wykładowca (zleceniobiorca) z Czech. Zorganizowano też Międzynarodową Konferencję Organoznawczą przy udziale gości ze Słowacji. Nawiązano współpracę naukową z Katedrą Muzyki Katolickiego Uniwersytetu w Ružomberku, której efektem było złożenie wspólnego projektu badawczego do programu NAWA. Konieczne jest dalsze zachęcenie studentów do korzystania z programu Erasmus+.

Studenci kierunku Intercultural Communication korzystali również z programu Erasmus Plus. W roku akademickim 2022/2023 dwoje studentów i studentek odbyło mobilności do Uniwersytetu Viadrina we Frankfurcie nad Odrą.

Studentka pierwszego roku kierunku design i komunikacja społeczna, Aleksandra Jasińska, została również zakwalifikowana na short term collective mobility organizowaną w ramach FORTHEM i spędziła tydzień na Uniwersytecie w Palermo na szkole letniej pt. "Food writing".

W roku akademickim 2022/2023 w programie Erasmus+ uczestniczyła również studentka kierunku Pedagogika - Alicja Pojasek (I rok, II sem, SUM). Miejscem realizacji programu był Uniwersytet w Maladze (University of Malaga).

Koordynatorzy kierunków wspierają studentów w wyborze przedmiotów realizowanych w ramach wyjazdu, które umożliwiają mu osiągnięcie zakładanych efektów uczenia się zgodnych z harmonogramem studiów w danym semestrze. Po akceptacji przez koordynatora kierunku oraz Dziekana WNS studenci realizują zajęcia w wybranej uczelni zagranicznej. W czasie pobytu poza uczelnią student ma możliwość kontaktu z koordynatorem kierunku i rozwiązywania ewentualnych trudności czy też wątpliwości.

Natomiast w Instytucie Historii z programu Erasmus skorzystało dwóch pracowników: dr hab. prof. UO Tomasz Ciesielski: Novi Sad (Serbia) oraz Jyväskylä (Finlandia), oraz dr hab. prof. UO Mariusz Sawicki: Novi Sad (Serbia), Suczawa (Rumunia).

8. Doskonalenie infrastruktury dydaktycznej

Ważnym elementem decydującym o jakości procesu dydaktycznego jest jakość bazy dydaktycznej. W roku akademickim 2022/23 doposażono salę nr 104 w Collegium Pedagogicum, dzięki czemu jest ona profesjonalnie wyposażoną salą dydaktyczno-terapeutyczną. Zgromadzone w niej materiały, narzędzia i pomoce polisensoryczne, logopedyczne i terapeutyczne umożliwiają efektywniejsze przygotowanie diagnostyczno-metodyczne studentów. Korzystać z tej sali mogą studenci nie tylko pedagogiki przedszkolnej i wczesnoszkolnej, ale również filologii polskiej, pedagogiki specjalnej, czy innych zainteresowanych kierunków.

Podobne działania były podejmowane w budynku Collegium Civitas w związku z uruchomieniem nowego kierunku Design i komunikacja społeczna. Ważną kwestią wymagającą uwagi jest bowiem dostęp do odpowiednich sal, sprzętu i oprogramowania. Zajęcia na kierunku design i komunikacja społeczna odbywają się przede wszystkim w

budynku Collegium Civitas, dodatkowo studentki i studenci odbywają zajęcia w pracowniach na Wydziale Sztuki i Wydziale Przyrodniczo-Technicznym. Zasoby są jednak niewystarczające, konieczne jest zmodernizowanie wybranych sal dydaktycznych w Collegium Civitas tak, aby możliwe było prowadzenie w nich warsztatów w mniejszych grupach, realizowanie zadań zespołowych, oraz prac projektowych.

Żeby umożliwić studentom i studentkom doskonalenie umiejętności pracy na programach graficznych, ułatwić wykonywanie projektów zaliczeniowych, prac projektowych w ramach kół naukowych, zainstalowano w pracowni komputerowej Collegium Civitas trzy licencje pakietu Adobe Cloud (roczna licencja, zakup sfinansowany z środków Dziekan WNS). W roku 2023/24 konieczne będzie przedłużenie licencji Adobe Cloud na kolejny rok.

W roku akademickim 2022/23 zaktualizowano licencje na oprogramowanie do analizy danych jakościowych Atlas TI do najnowszej wersji. Najnowsza wersja Atlas.ti 23 daje szerokie możliwości m.in. w zakresie analizy mediów społecznościowych oraz wizualizacji danych, a także pracy zdalnej, z domu również dla studentów, co jest szczególnie istotne w kontekście dydaktyki. Do Dziekan WNS złożone zostało podanie z prośbą o zakup uaktualnienia licencji oprogramowania, która została pozytywnie rozpatrzona. W tym momencie Instytut Socjologii dysponuje pięcioma licencjami na stanowisko na okres trzech lat. Biorąc pod uwagę rosnącą liczbę studentów potrzebny byłby zakup dodatkowych licencji.

W pracowni komputerowej zainstalowane zostały także trzy nowe stanowiska komputerowe, a w pozostałych komputerach wymienione zostały dyski twarde i inne podzespoły.

Według informacji od osób prowadzących zajęcia na kierunku socjologia, do prawidłowej, zgodnej z nowoczesnymi standardami, realizacji procesu kształcenia konieczne jest jeszcze:

- zamontowanie projektorów w salach 103 i 104, naprawa projektora w sali 119,
- montaż głośników w salach dydaktycznych (szczególnie z myślą o kierunku design i komunikacja społeczna i zajęciach podczas których studenci tworzą swoje filmy, ale również z myślą o szerszym wykorzystaniu materiałów audiowizualnych na innych zajęciach),
- przesunięcie tablicy w sali 120 (obecnie projektor rzuca obraz częściowo na ścianę, częściowo na tablicę, na co bardzo skarżą się studenci i studentki),
- zamontowanie rolet do sal (najlepiej zaciemniające),
- dodatkowe sale – dla studentów (będą już uruchomione 3 roczniki z każdego kierunku).

- zakup sprzętu fotograficznego i sprzętu video: 3 kamer, 5 aparatów oraz oprogramowanie do montażu filmów.
- przedłużenie licencji na program Adobe Cloud na kolejny rok
- zmiana wyposażenia wybranych sal dydaktycznych (stoły, krzesła, aranżacja wnętrz) z myślą o zajęciach warsztatowych, zespołowych i projektowych
- zakup większej ilości materiałów plastycznych, biurowych, papierniczych, dydaktycznych niezbędnych do prac projektowych, warsztatów
- montaż tablic interaktywnych,
- zakup prezenterów do sal wykładowych.

Natomiast w Instytucie Historii dokonano wymiany kilku sprzętów elektronicznych pomocnych w realizacji zajęć dydaktycznych (zakup telewizora, rzutnika multimedialnego). Pracownik IH UO Bartłomiej Janicki przeprowadził szkolenie dla pracowników tegoż instytutu z zakresu stosowania nowoczesnych narzędzi dydaktycznych, np. technologii VR

9. Przegląd i modyfikacja programu studiów na kierunkach

Na Wydziale dokonujemy na bieżąco przeglądu programów studiów poszczególnych kierunków studiów w katedrach (zespołach) odpowiedzialnych za prowadzenie kierunku i w razie potrzeby koordynatorzy kierunków są odpowiedzialni za doprowadzenie do modyfikacji danego programu.

Przegląd programu studiów jest szczególnie istotnym zadaniem na nowo utworzonych kierunkach studiów. Na Wydziale Nauk Społecznych jest to Pedagogika specjalna, studia jednolite magisterskie, która została uruchomiona w 2019 r. Na kierunku tym pierwsi absolwenci opuszczają mury uczelni w czerwcu/lipcu 2024 r. Koordynator kierunku organizuje spotkania, na których dydaktycy pracujący ze studentami dzielą się swoimi spostrzeżeniami dotyczącymi harmonogramu studiów, organizacji zajęć i synchronizacji kart przedmiotowych w taki sposób, aby treści zajęć się nie powielaly. Zbierane są również informacje płynące ze strony studentów i interesariuszy zewnętrznych na temat doskonalenia jakości kształcenia na kierunku. Po zakończeniu cyklu kształcenia planowana jest nie tylko modyfikacja harmonogramu studiów, ale również utworzenie dodatkowego modułu kształcenia w nowym zakresie pedagogiki specjalnej, mianowicie „Edukacja i terapia osób z zaburzeniami ze spektrum autyzmu”, gdyż wiele osób zgłasza taką potrzebę występującą na rynku pracy, a w Katedrze Pedagogiki Specjalnej pracuje coraz więcej specjalistów z tego zakresu, którzy posiadają kompetencje do prowadzenia przedmiotów z tego zakresu. Modyfikacja tego

harmonogramu musi jednakże uwzględniać obowiązujące ministerialne standardy kształcenia w zakresie pedagogiki specjalnej, co oznacza, że w tym zakresie nie ma pełnej dowolności.

Zmiany programu studiów nastąpiły na kierunku Praca socjalna i dotyczyły studiów I stopnia, stacjonarnych i niestacjonarnych, profil ogólnoakademicki. Były to zmiany w zakresie dostosowania kierunkowych efektów uczenia się do Rozporządzenia Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 14 listopada 2018 r. w sprawie charakterystyk drugiego stopnia efektów uczenia się dla kwalifikacji na poziomach 6-8 Polskiej Ramy Kwalifikacji; Załącznik do Rozporządzenia Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 14 listopada 2018 roku.

Wraz z dostosowaniem kierunkowych efektów uczenia się dokonano innych modyfikacji w harmonogramie studiów, które zostały uwzględnione po konsultacjach z pracownikami Katedry Pedagogiki Społecznej i studentami kierunku. Modyfikacje dotyczyły:

1. zmiany formy zajęć z Konwersatoria / Ćwiczenia metodyczne na Ćwiczenia;
2. zmiany tytułu przedmiotu z *Niepełnosprawność i rehabilitacja osób niepełnosprawnych* na *Praca socjalna w obliczu starości i niepełnosprawności*, bez zmiany liczby godzin i punktów ECTS;
3. zmiany tytułu przedmiotu z *Warsztat twórczego myślenia* na *Warsztat twórczego myślenia i efektywnego uczenia się* - bez zmiany liczby godzin i punktów ECTS;
4. zmniejszenie na studiach niestacjonarnych liczby godzin z przedmiotu *Technologia informacyjna* z 30 na 18 (60% zgodnie z Załącznikiem nr 2 do Uchwały nr 235/2016-2020 Senatu Uniwersytetu Opolskiego z dnia 21 listopada 2019 r. Wytoczne w sprawie przebiegu prac, terminów i wymaganej dokumentacji stanowiące podstawę do podjęcia uchwał w sprawie programów studiów na kierunkach prowadzonych w Uniwersytecie Opolskim, § 2 ust. 4.);

5. zmiany w zasadach realizacji *Kursów zmiennych ogólnouczelnianych* na kierunku:

a) było: w sem. II student wybiera kurs z puli kursów humanistycznych, a w sem. VI - kurs z puli kursów humanistycznych w języku obcym nowożytnym (w wymiarze co najmniej 30 godz.)

b) jest po zmianie: w semestrach zimowych III i V studenci wybierają kurs z puli kursów humanistycznych (łącznie za 4 ECTS), pozostałe kursy są dowolnie wybierane z puli dostępnej na UO¹;

¹ Uwaga: zmiana Regulaminu KZO wprowadziła 15- (st. stacjonarne) i 9- (st. niestacjonarne) godzinne zajęcia. Przed modyfikacją w harmonogramie były wpisane KZO 2 x 30 godz. na I i VI sem. zmniejszając ich ilość 2 x

6. wprowadzenie przedmiotu *Kurs humanistyczny* (do wyboru) – 2 ECTS, 15 godz. (w I semestrze studiów) - studenci wybierają z oferty zaproponowanej przez Koordynatora kierunku;

7. zwiększenie liczby godzin w przedmiotach:

- a) *Podstawy prawa w pracy socjalnej* – było st. stacjonarne 15 w./15 ćw. – jest 30 w./15 ćw.; było st. niestacjonarne 9 w./9 ćw. – jest 18 w./9 ćw. – bez zmiany ECTS,
- b) *Wprowadzenie do metodologii badań społecznych* – było st. stacjonarne 15 w./15 ćw. – jest 15 w./30 ćw.; było st. niestacjonarne 9 w./9 ćw. – jest 9 w./18 ćw. – bez zmiany ECTS

8. zmiany w ogólnej liczbie godzin:

- a) z 2160 (st. stacjonarne) - nie licząc 4 semestrów KZO – na 2220 godzin - ze wskazaniem liczby 6 semestrów KZO - 90 godz.,
- b) z 1326 (st. niestacjonarne) – nie licząc 4 semestrów KZO – na 1350 godzin - ze wskazaniem liczby 6 semestrów KZO 54 godz.);

9. wprowadzenie listy *Kursów kierunkowych* do wyboru według tematyki:

- a) praca socjalna z rodziną z problemami opiekuńczo-wychowawczymi (w harmonogramie pozycje od 1 do 6),
- b) praca socjalna z seniorem (w harmonogramie pozycje od 7 do 12).

Studenci z danego rocznika mogą obecnie wybrać dowolny kurs z listy Kursów kierunkowych lub wybrać grupę przedmiotów/tematykę – w tym drugim przypadku w suplemencie dodany zostanie zapis, że student zrealizował wybraną tematykę. Niezależnie od wyboru tematyki Kursów kierunkowych student zrealizuje wszystkie kierunkowe efekty uczenia się².

10. zmiany w Kartach przedmiotów - ich aktualizacja i rozbudowa (tematyka, literatura, efekty przedmiotowe, metody weryfikacji realizacji efektów uczenia się);

11. zmiana formy realizacji zajęć (zgodnie z załącznikiem 2. do Uchwały nr 125/2020-2024 Senatu UO z dnia 29 czerwca 2021r.:

- a) Szkolenie biblioteczne – 2 godz. jednorazowo *online* - sem. I
- b) Szkolenie z zakresu bhp – 4 godz. jednorazowo *online* (część poświęcona pierwszej pomocy powinna być przeprowadzona stacjonarnie) - sem. I
- c) Szkolenie z ochrony własności intelektualnej - 2 godz. jednorazowo *online* - sem. V.

15 godz. oraz 2 x 9 godz. zyskano dodatkowe godziny do wykorzystania w harmonogramie w wymiarze 30 (st. stacjonarne) i 36 (st. niestacjonarne). Dodano je do dwóch innych przedmiotów w harmonogramie.

² Przygotowanie dwóch zakresów tematycznych do wyboru miało na celu wyjście naprzeciw oczekiwaniom studentów i pracodawców, by dać studentom dodatkową wiedzę, umiejętności i kompetencje społeczne, czyli rodzaj „mikrodoświadczenia” o zrealizowanych dodatkowo efektach uczenia się.

W roku akademickim 2023/2024 studenci I roku studiów rozpoczęli zajęcia według tego zmodyfikowanego harmonogramu.

10. Organizacja przyjaznej przestrzeni studiowania

Ciekawą inicjatywą wykazali się pracownicy kierunku socjologia, którzy zareagowali na głosy studentów i studentek zgłaszających konieczność „dospołecznienia” przestrzeni, w której odbywają się zajęcia i w której spędzają czas między zajęciami. W związku z tym oddano na potrzeby studentów i studentek, a szczególnie Kół Naukowych salę 220 w Collegium Civitas. Wydrukowano również plakaty, które studenci i studentki kierunku design i komunikacja społeczna stworzyli w poprzednim roku akademickim oraz plakaty przygotowane przez absolwentkę Wydziału Sztuki UO. Zostały one rozmieszczone na ścianach między salami dydaktycznymi na I piętrze Collegium Civitas oraz w pokojach pracowników Katedry.

W toalecie damskiej na I piętrze umieszczona została tzw. „różowa skrzyneczka” z produktami higienicznymi (podpaski, tampony, chusteczki itp.). Dwie gabloty znajdujące się na korytarzu I piętra zostały udostępnione kołom naukowym, dzięki czemu studenci i studentki zyskały przestrzeń do informowania o prowadzonych działaniach. Planowane są dalsze prace w kierunku rearanżacji przestrzeni tak by stała się bardziej „dospołeczna” i przyjazna dla osób studiujących i pracujących na ww. kierunkach studiów. Szczególnie potrzebne jest zaaranżowanie miejsca odpoczynku między zajęciami, z wygodnymi siedziskami, stolikiem (I piętro Collegium Civitas).

11. Udział w warsztatach doskonalących pracę dydaktyczną z osobami z niepełnosprawnością

Czterech pracowników Katedry Pedagogiki Społecznej i 7 pracowników Katedry Nauk Socjologicznych wzięło udział w warsztatach pn. Akademia Szkoleniowa³ zorganizowanych w ramach projektu „Uniwersytet Opolski uczelnia (bardzo!) dostępna”, współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego, a pozyskanego przez Biuro ds. Osób Niepełnosprawnych UO⁴. Każdy uczestnik brał udział w trzech certyfikowanych warsztatach. Na Wydziale studiuje osoby z niepełnosprawnościami (zarówno ruchu, jak i wzroku), zatem warsztaty są doskonałą okazją

³ Akademia Szkoleniowa, <https://dostepny.uni.opole.pl/akademia-szkoleniowa/>, dostęp: 20.11.2022.

⁴ „Uniwersytet Opolski uczelnia (bardzo!) dostępna” – realizujemy projekt wart 4 mln zł, <https://uni.opole.pl/page/3811/universytet-opolski-uczelnia-bardzo-dostepna-realizujemy-projekt-wart-4-mln-zl>, dostęp: 20.11.2022.

do rozwijania już posiadanych kompetencji nauczycieli akademickich do pracy z tą grupą studentów. Warsztaty zorganizowano również dla pracowników administracji i pracownicy Wydziału Nauk Społecznych także brali w nich udział.

Warsztaty prowadziła wyłoniona w drodze przetargu Fundacja „Twoje Nowe Możliwości”. Poniżej podaję tematykę warsztatów dla nauczycieli akademickich.

WARSZTAT 1. Warsztat wprowadzający do tematyki niepełnosprawności:

1. Osoba z niepełnosprawnością a osoba ze szczególnymi potrzebami.
2. Rodzaje niepełnosprawności - model medyczny a model społeczny.
3. Stereotypy w kontekście niepełnosprawności.
4. Język, czyli jak mówić o niepełnosprawności.
5. Dostępność - czym jest i dlaczego warto?
6. Obowiązki uczelni w zapewnianiu dostępności.
7. Symulacje różnych niepełnosprawności.

WARSZTAT 2. Warsztat specjalistyczny z zakresu wiedzy o niepełnosprawności:

1. Przypomnienie wiadomości z warsztatu nr 1.
2. Dotknąć ciemności – osoby słabowidzące niewidome.
 - Savoir-vivre wobec osób niewidomych i niedowidzących.
 - Wybrane wady wzroku - opis i charakterystyka- rozwiązania i technologie wspierające.
 - Prowadzenie osoby niewidomej – symulacja.
3. Dotknąć ciszy – osoby niesłyszące i słabo słyszące.
 - Symulacja niesłyszenia.
 - Savoir-vivre w kontakcie z osobami niesłyszącymi i słabosłyszącymi.
 - Model medyczny vs. kultura głuchych.
 - Jak komunikują się osoby niesłyszące - rozwiązania technologie wspierające.
4. Spektrum autyzmu.
 - Czym jest spektrum autyzmu.
 - Cechy spektrum autyzmu.
 - Trudności i potrzeby studenta ze spektrum autyzmu.
5. Zaburzenie psychiczne.
 - Kryzys zdrowia psychicznego.
 - Krótka klasyfikacja zaburzeń psychicznych.
 - Wybrane zaburzenia natury psychicznej w kontekście edukacyjnym.
6. Niepełnosprawności ze względu na narząd ruchu.

- Pochodzenia dysfunkcji ruchu.
- Rodzaje wózków.
- Czy osoba będąca na wózku ma inne utrudnienia niż bariery architektoniczne.
- Savoir-vivre w kontakcie z osobami na wózkach.
- Symulacja wsparcia osoby poruszającej się na wózku – schody.

7. Niepełnosprawności niewidoczne.

- Przykłady niepełnosprawności niewidocznych.
- Bariery funkcjonalne w procesie dydaktycznym dla osób z niepełnosprawnościami niewidocznymi.

WARSZTAT 3. Warsztat specjalistyczny doskonalący z zakresu wiedzy o niepełnosprawności.

1. Przypomnienie wiadomości z warsztatu nr 1 i 2.
2. Statystyki uczelniane w kontekście ilości studiujących OzN.
3. Osobiste doświadczenia z pracy oraz życia prywatnego - czyli z jakimi wyzwaniami spotkaliście się w kontakcie z OzN?
4. Wsparcie dostępne na uczelni - prezentacja rozwiązań.
5. Case study - praca w grupach (ok. 2-3 h trwania) .

W ramach projektu „Uniwersytet Opolski uczelnia (bardzo!) dostępna”, współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego przygotowywano także „Niepełnosprawność. Uniwersytet Opolski w działaniu”, w którym znalazły się informacje dotyczące niepełnosprawności, sposobu rozpoznania sytuacji kryzysowej i reakcji na nią. Przedstawiono w nim też zagadnienia dotyczące realizacji wewnętrznych procedur postępowania oraz polityki komunikacyjnej z osobami z niepełnosprawnością. Prace nad podręcznikiem trwały od stycznia 2021 roku do czerwca 2023 roku. W skład 19-osobowego zespołu przygotowującego to opracowanie weszła Koordynatorka kierunku Praca socjalna dr hab. Iwona Dąbrowska-Jabłońska.

Przy tej okazji warto wspomnieć, że założeniem projektu "Uniwersytet Opolski uczelnia (bardzo!) dostępna" było zapewnienie studentom Uniwersytetu Opolskiego szeroko rozumianej dostępności, czemu ma służyć m.in. remont uczelnianej infrastruktury, ale także podniesienie kompetencji kadry uczelni na wszystkich poziomach (wykładowcy, administracja), w zakresie wiedzy na temat niepełnosprawności. W ramach projektu powstało również Centrum Wsparcia Psychologiczno-Terapeutycznego, w którym zatrudnione zostały

osoby oferujące wielowymiarową pomoc osobom niepełnosprawnym w kwestiach bieżącego funkcjonowania, podejmujące działania interwencyjne, ale też realizujące autorskie programy profilaktyczne.

12. Udział w szkoleniach podnoszących kulturę jakości i ewaluacji

Biuro Jakości Kształcenia UO szkoleniach realizowanych w ramach projektu „Jakość przede wszystkim – budowanie systemu zarządzania i kreowania kultury jakości kształcenia na Uniwersytecie Opolskim”, współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego. Celem szkoleń było wsparcie budowy docelowego modelu/systemu zarządzania jakością kształcenia na Uniwersytecie Opolskim, w tym prowadzenia badań ewaluacyjnych w zakresie jakości kształcenia na poziomie wydziałów oraz Uczelni. Szkolenia pozwoliły uczestnikom na poszerzenie posiadanych już umiejętności praktycznych i wiedzy teoretycznej w zakresie doskonalenia jakości kształcenia. W szkoleniach brała udział dr hab. Iwona Dąbrowska-Jabłońska, jako zastępca Dziekan Wydziału Nauk Społecznych. Tematyka szkoleń dla dziekanów i zastępców dziekanów UO oraz dla koordynatorów kierunków była komplementarna.

Zajęcia odbywały się w formie stacjonarnej w Klubie Studenckim „Skrzat” i stały się wspólną płaszczyzną do dyskusji i rozwoju systemu zarządzania i kreowania kultury jakości kształcenia na Uczelni. Poniżej podaję tematykę szkoleń.

Szkolenia dla dziekanów i zastępców dziekanów wydziałów UO:

Tematyka: Ocena jakości procesu dydaktycznego, ze szczególnym uwzględnieniem przydzielania zajęć zgodnie z kompetencjami nauczyciela akademickiego i wykorzystania wyników ewaluacji do doskonalenia procesu dydaktycznego.

Program szkolenia obejmował takie zagadnienia, jak:

Szkolenie 1. Formułowanie kierunkowych efektów uczenia się – możliwość zmiany efektów kierunkowych w świetle aktów prawnych i nowych uwarunkowań prowadzenia kierunku, szkolenie odbyło się 3.04.2023 r., w godz. 9.00-14.00. W szkoleniu wzięło udział 17 uczestników;

Szkolenie 2. Znaczenie poprawnie zbudowanej karty przedmiotu dla zapewniania prawidłowego procesu kształcenia, szkolenie odbyło się 08.05.2023 r., w godz. 9.00-14.00. W szkoleniu wzięło udział 10 uczestników;

Szkolenie 3. Znaczenie ewaluacji i autoewaluacji dla podnoszenia jakości kształcenia, szkolenie odbyło się 31.05.2023 r., w godz. 9.00-14.00. W szkoleniu wzięło udział 9 uczestników;

Szkolenie 4. Planowanie, tworzenie i modyfikowanie programów studiów – profil ogólnoakademicki; profil praktyczny, szkolenie odbyło się 19.06.2023 r., w godz. 9.00-14.00. W szkoleniu wzięło udział 11 uczestników;

Szkolenie 5. Budowanie relacji i przepływu informacji, jako narzędzie podnoszenia jakości kształcenia z uwzględnieniem kształcenia na odległość, szkolenie odbyło się 10.07.2023 r., w godz. 9.00-14.00. W szkoleniu wzięło udział 14 uczestników.

Cele szkolenia:

- podnoszenie kompetencji kadry zarządzającej procesem dydaktycznym w zakresie jakości kształcenia;
- zapoznanie się z zasadami planowania programów i modyfikowania studiów o profilu ogólnoakademickim oraz praktycznym;
- poznanie zasad tworzenia kart przedmiotu: nakład pracy studenta, formułowanie efektów uczenia się, treści programowe oraz metody realizacji zajęć;
- zapoznanie się z narzędziami podnoszenia jakości kształcenia.

Efekty:

- kształtowanie postaw pro jakościowych wśród kadry zarządzającej procesem dydaktycznym;
- podniesienie świadomości kreowania kultury jakości kształcenia;
- nabycie umiejętności tworzenia i modyfikowania programów studiów;
- nabycie umiejętności prawidłowego tworzenia kart przedmiotu.

Szkolenia dla koordynatorów kierunków studiów prowadzonych w Uniwersytecie Opolskim:

Tematyka: Projektowanie i weryfikacja osiągania zakładanych efektów uczenia się, ze szczególnym uwzględnieniem monitorowania przyporządkowania efektów przedmiotowych do kierunkowych, oceny zgodności treści i metod dydaktycznych z założonymi efektami uczenia się i dopasowania metod weryfikacji do ocenianych efektów uczenia się.

Program szkolenia obejmował takie zagadnienia, jak:

Szkolenie 1. Planowanie i formułowanie kierunkowych i przedmiotowych efektów uczenia się oraz relacje między efektami kierunkowymi a przedmiotowymi. Szkolenie odbyło się 04.04.2023 r., w godz. 9.00-14.00. W szkoleniu wzięło udział 19 uczestników;

Szkolenie 2. Karta przedmiotu. Obliczanie nakładu pracy studentów w ramach przedmiotów w kontekście metod aktywizujących. Szkolenie odbyło się 09.05.2023 r., w godz. 9.00-14.00. W szkoleniu wzięło udział 31 uczestników;

Szkolenie 3. Kluczowe punkty i budowanie ankiety ewaluacyjnej, szkolenie odbyło się 01.06.2023 r., w godz. 9.00-14.00. W szkoleniu wzięło udział 20 uczestników;

Szkolenie 4. Zasady skutecznej weryfikacji stopnia osiągnięcia efektów uczenia się, szkolenie odbyło się 20.06.2023 r., w godz. 9.00-14.00. W szkoleniu wzięło udział 28 uczestników;

Szkolenie 5. Narzędzia weryfikacji osiągniętych efektów uczenia się, szkolenie odbyło się 11.07.2023 r., w godz. 9.00-14.00. W szkoleniu wzięło udział 23 uczestników.

Cele szkolenia:

- zapoznanie się z zasadami formułowania kierunkowych oraz przedmiotowych efektów uczenia się;
- poznanie metod i narzędzi skutecznej weryfikacji stopnia osiągnięcia efektów uczenia się;
- poznanie zasad tworzenia ankiety ewaluacyjnej.

Efekty:

- nabycie umiejętności formułowania kierunkowych oraz przedmiotowych efektów uczenia się;
- wykorzystanie metod i narzędzi skutecznej weryfikacji stopnia osiągnięcia efektów uczenia się;
- nabycie umiejętności budowania ankiety ewaluacyjnej, pozwalającej na poprawę jakości kształcenia.

Należy zaznaczyć, że w szkoleniach brała udział także trzecia grupa uczestników - kierownicy dziekanatów wydziałów Uniwersytetu Opolskiego. Także z Wydziału Nauk Społecznych udział wzięły Panie z dziekanatu, co także wpływa na jakość obsługi studentów.

Program szkolenia obejmował takie zagadnienia, jak:

Szkolenie 1. Identyfikacja problemów wpływających na bieżącą obsługę procesu kształcenia, szkolenie odbyło się 13.03.2023 r., w godz. 9.00-14.00. W szkoleniu wzięło udział 14 uczestników;

Szkolenie 2. Wpływ planowania organizacji pracy dziekanatu na jakość dydaktyki, szkolenie odbyło się 14.03.2023 r., w godz. 9.00-14.00. W szkoleniu wzięło udział 17 uczestników;

Szkolenie 3. Komunikacja interpersonalna, szkolenie odbyło się 20.03.2023 r., w godz. 9.00-14.00. W szkoleniu wzięło udział 15 uczestników;

Szkolenie 4. Wykorzystanie systemów informatycznych w pracy dziekanatu, szkolenie odbyło się 21.03.2023 r., w godz. 9.00-14.00. W szkoleniu wzięło udział 14 uczestników.

Cele szkolenia:

- podniesienie jakości obsługi i stworzenie dogodnych warunków kształcenia dla studentów;
- wzrost świadomości pracowników administracyjnych na temat możliwości wykorzystania systemów informatycznych w dziekanatach;
- wzrost znaczenia poprawnych relacji interpersonalnych w tworzeniu dobrych warunków pracy i współpracy ze studentami.

Efekty:

- umiejętność identyfikacji oraz analizy problemów występujących w dziekanacie podczas bieżącej obsługi toku studiów;
- opracowanie sposobu postępowania z różnego rodzaju problemami wpływającymi na bieżącą obsługę procesu kształcenia;
- wzrost świadomości wpływu obsługi procesu kształcenia na jakość kształcenia;
- pozyskanie wiedzy oraz umiejętności do korzystania z systemów informatycznych;
- usprawnienie przepływu informacji dzięki podniesieniu umiejętności komunikacji interpersonalnej.

13. Współpraca z Biurem Jakości Kształcenia UO w tworzeniu Katalogu dobrych praktyk doskonalenia jakości kształcenia w Uniwersytecie Opolskim

W ramach wspomnianego wyżej projektu „Jakość przede wszystkim – budowanie systemu zarządzania i kreowania kultury jakości kształcenia na Uniwersytecie Opolskim”, współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego opracowano również *„Katalog dobrych praktyk doskonalenia jakości kształcenia w Uniwersytecie Opolskim”*. Autorkami tego opracowania są dr Maria Bucka, dr Elżbieta Szymańska-Czaplak oraz dr hab. Iwona Dąbrowska-Jabłońska – prodziekan Wydziału Nauk Społecznych. Publikacja została wydana w październiku 2023 r. przez Wydawnictwo Uniwersytetu Opolskiego i liczy 91 stron. W trakcie szkoleń koordynatorzy kierunków studiów prosili o przygotowanie takiego opracowania.

Zamierzeniem Autorek *Katalogu* była identyfikacja, uporządkowanie i opis dobrych oraz nowatorskich praktyk doskonalenia jakości kształcenia, które wypracowano w Uczelni. Wśród 19 dobrych praktyk znalazły się trzy z Wydziału Nauk Społecznych, a wśród nich jedna procedura, która stosowana jest na kierunku Praca socjalna od roku akademickiego 2017/2018. Chodzi o procedurę *Samooceny osiągnięcia przedmiotowych efektów uczenia się dokonywana przez nauczycieli akademickich*, która zostanie zaprezentowana poniżej.

Celem oceny efektów uczenia się na poziomie przedmiotu jest weryfikacja realizacji zdefiniowanych efektów przedmiotowych, które przyczyniają się do realizacji kierunkowych efektów uczenia się w zakresie wiedzy, umiejętności oraz kompetencji społecznych określonych w programie studiów. Zaleca się by realizację niniejszej procedury rozpocząć od pierwszego roku studiów i kontynuować na kolejnych latach, aż do zakończenia pełnego cyklu kształcenia. Jest to jeden z elementów całościowej oceny jakości kształcenia na kierunku Praca socjalna.

Weryfikacja efektów uczenia się odbywa się na dwóch głównych poziomach: przedmiotu oraz programu studiów. Na poziomie przedmiotu analizie jest poddawany stopień realizacji przedmiotowych efektów uczenia się, natomiast na poziomie programu studiów oceniane są efekty uczenia się zdefiniowane dla właściwego kierunku i poziomu kształcenia.

Nauczyciele akademicki realizujący zajęcia na kierunkach studiów prowadzonych w Uniwersytecie Opolskim zobowiązani są do opracowania karty przedmiotu, w której określa się warunki i wymogi sprawdzania realizacji zakładanych efektów uczenia się. W karcie przedmiotu określa się metody, narzędzia, próg zaliczeniowy i kryteria weryfikacji uzyskania zakładanych efektów uczenia się, uwzględniając charakterystykę realizowanego przedmiotu.

Odpowiedzialność za realizację procedury wewnętrznej ZPS-W2 - Procedura samooceny osiągnięcia efektów uczenia się dokonywanej przez nauczycieli akademickich spoczywa na:

- a) koordynatorze kierunku, który odpowiada za przygotowanie i przeprowadzenie procedury; dokonuje analizy cząstkowej i końcowej wyników badań i sporządza odpowiednie sprawozdania,
- b) nauczycielach akademickich realizujących zajęcia, którzy są odpowiedzialni za wypełnienie Karty samooceny osiągnięcia przedmiotowych efektów uczenia się. Nauczyciel akademicki prowadzący dany przedmiot dokonuje bieżącej analizy osiągniętych efektów uczenia się w oparciu o prace studentów przygotowywane w czasie realizacji przedmiotu oraz dokumentuje osiągnięcia studentów w Teczce przedmiotu (w formie papierowej lub elektronicznej).

Sposób postępowania:

- a) Samoocena osiągnięcia efektów uczenia się realizowana jest w odniesieniu do wszystkich przedmiotów zawartych w harmonogramie studiów (osobno dla studiów pierwszego stopnia i studiów drugiego stopnia, osobno dla wykładów, ćwiczeń, seminariów i praktyk).
- b) Procedura realizowana jest po każdym zakończonym semestrze zajęć dydaktycznych.
- c) Nauczyciel akademicki wypełnia kwestionariusz ankiety online przygotowany w Teams Forms, który zawiera:
 - dane dotyczące kierunku studiów (rok akademicki, semestr, forma studiów),
 - dane dotyczące nauczycieli akademickich realizujących przedmiot (osobno wykłady, ćwiczenia, seminaria i praktyki),
 - dane dotyczące realizowanego przedmiotu (nazwa, forma zajęć, metody prowadzenia zajęć, zastosowane metody sprawdzania realizacji efektów uczenia się),
 - samoocenę stopnia realizacji efektów uczenia się w zakresie wiedzy, umiejętności i kompetencji społecznych, gdzie spośród listy wszystkich efektów przedmiotowych należy wybrać i ocenić tylko te, które należą do danego przedmiotu (skala oceny: 1 – w niskim stopniu zgodne z przedmiotowymi efektami uczenia się, 2 - w średnim stopniu zgodne z przedmiotowymi efektami uczenia się, 3 - w wysokim stopniu zgodne z przedmiotowymi efektami uczenia się),
 - ewentualne uwagi osoby realizującej przedmiot.
- d) Wskazując stopień osiągnięcia przedmiotowego efektu uczenia się nauczyciele akademicy posługują się efektami zamieszczonymi w kartach przedmiotów.
- e) W kwestionariuszu ankiety nauczyciel akademicki zaznacza m. in. w jakim stopniu, jego zdaniem osiągnięto efekty uczenia się przypisane do przedmiotu.
- f) Wypełnienie jednego kwestionariusza ankiety zajmuje ok. 5-7 minut. Kwestionariusze ankiet nie są drukowane.
- g) Wyniki samooceny są automatycznie przesyłane do koordynatora kierunku i generowane w formie pliku Excel wraz z wykresami.
- h) Całościowa ocena osiągnięcia efektów uczenia się dla danego cyklu kształcenia następuje po przeanalizowaniu danych z wszystkich semestrów studiów.

Należy pamiętać, że oceny wystawione studentom w pewnym stopniu odzwierciedlają stopień osiągnięcia efektów uczenia się.

Główne korzyści wynikające ze stosowania dobrej praktyki:

Stosowanie opisywanej praktyki rozpoczęto na kierunku Praca socjalna w roku akademickim 2017/2018. Początkowo był to kwestionariusz ankiety online przygotowany w

formularzu Google, a od dwóch lat funkcjonuje w środowisku Teams Forms. Główne korzyści to rezygnacja z wypełniania kwestionariuszy ankiet w formie papierowej. Nauczyciele akademicki wypełniają kwestionariusz ankiety w formie elektronicznej (online), co także zasadniczo skraca czas tej czynności. Nie ma także potrzeby wprowadzania danych z wersji papierowej do arkusza kalkulacyjnego, ponieważ wprowadzane przez nauczycieli akademickich dane są automatycznie generowane w pliku Excel, i co równie ważne w obu formatach (Google i Teams) możliwe jest generowanie gotowych wyników w formie wykresów.

Częstkowe oceny stopnia realizacji efektów uczenia się są prowadzone po zakończeniu każdego semestru, natomiast całościowa ocena weryfikacji osiągnięcia efektów uczenia się dla danego cyklu kształcenia następuje po przeanalizowaniu danych z wszystkich semestrów łącznie. Samoocena realizacji przedmiotowych efektów uczenia się daje jednocześnie informację o stopniu realizacji kierunkowych efektów uczenia się. Na wyniki samooceny nauczyciela akademickiego efektów uczenia się osiągniętych przez studentów mogą powoływać się koordynatorzy kierunków studiów przy monitorowaniu i zapewnianiu jakości kształcenia na kierunku, jako jednego z elementów analizy całościowej. Wyniki badania pomagają zespołom przygotowującym samoocenę kierunku przy wizytacji PKA do uzasadniania zmian w przedmiotowych efektach uczenia się na kierunku i modyfikacji harmonogramu studiów.

Katalog dobrych praktyk został udostępniony wszystkim jednostkom prowadzącym działalność dydaktyczną w listopadzie 2023 r. Będzie stanowił narzędzie do propagowania i adaptowania przez te jednostki sprawdzonych rozwiązań, pozwalających na osiągnięcie celów w obszarze doskonalenia i zarządzania procesem dydaktycznym. Katalog dobrych praktyk będzie także udostępniany jednostkom zewnętrznym, innym uczelniom, które będą zainteresowane rozwiązaniami pozwalającymi na osiągnięcie doskonałości dydaktycznej.

Załącznik 1. Strategia Doskonalenia Jakości Kształcenia UO na lata 2021-2024 do realizacji w roku akademickim 2022/2023 na Wydziale Nauk Społecznych

Obszar działania	Zadanie	Osoba odpowiedzialna	Termin realizacji
	Opracowanie planu działań na rzecz doskonalenia jakości kształcenia w danym roku akademickim 2022/2023	Dziekan i Pełnomocnik Dziekan ds. Jakości Kształcenia	Do 30.09.2022
Programy i efekty uczenia się	Wypełnienie <i>Kart dorobku uprawniającego wykładowcę do prowadzenia zajęć dydaktycznych</i> – Załącznik 1. Wprowadzenie odpowiednich danych do POL-on)	Koordynatorzy kierunków, nauczyciele akademicki	Do 30.09.2022
	Weryfikacja programów studiów, ewentualnie przypisanie kierunków do dyscyplin; przekazanie danych do Biuletynu Informacji Publicznej	Dziekan, Zastępca Dziekan, Koordynatorzy kierunków	Do 30.10.2022
	Przegląd i weryfikacja <i>Kart przedmiotów</i> Aktualizacja zapisów w USOS	Koordynatorzy kierunków, administracja dziekanatu	Do 30.10.2022
	Przegląd i aktualizacja procedur doskonalenia jakości kształcenia obowiązujących w UO	Zastępca Dziekan i Koordynatorzy kierunków	Listopad 2022
	Prace nad przygotowaniem nowych programów studiów podyplomowych	Dziekan, Zastępca Dziekan, Koordynatorzy kierunków	Wrzesień 2022 / marzec 2023
	Angażowanie interesariuszy wewnętrznych i zewnętrznych w tworzenie, rekrutację i realizację nowych studiów podyplomowych (Procedura WNS SDJK-SZ-WNS-5)	Koordynatorzy kierunków i inne osoby – kierownicy studiów podyplomowych	Wrzesień 2022 / marzec 2023
	Raport z przeprowadzenia weryfikacji osiągnięcia zakładanych efektów uczenia się w odniesieniu do wiedzy, umiejętności i kompetencji społecznych studentów za semestr zimowy i letni 2022/2023 – Załącznik 2.	Współpraca: Komisja ds. doskonalenia jakości kształcenia oraz Komisja ds. oceny jakości kształcenia	Do 30.06.2022 Do 30.09.2023
	Aktualizacja propozycji Kursów kierunkowych/institutowych i ogólnouczelnianych do wyboru (plan na rok akademicki 2023/2024)	Koordynatorzy kierunków, nauczyciele akademicki	Do 30.05.2022
	Weryfikacja programów studiów pod kątem aktualnych uregulowań prawnych	Dziekan, Zastępca Dziekan, Koordynatorzy kierunków, komisje ds. jakości kształcenia	Wrzesień 2022
	Wspieranie inicjatyw studenckich na rzecz podnoszenia ich kompetencji i współpracy ze środowiskiem, m. in. Samorządem studenckim i Radą Studenckiego Towarzystwa Naukowego Uniwersytetu Opolskiego	Dziekan, Koordynatorzy kierunków, opiekunowie kół naukowych	Na bieżąco
Proces dydaktyczny	Raport dot. sprawności studiów za rok akademicki 2021/2022/2023	Administracja dziekanatu	Wrzesień 2022 Wrzesień 2023
	Rewizja Regulaminu organizacyjnego WNS	Dziekan, Zastępca Dziekana	Wrzesień 2022
	Ustalenie harmonogramu hospitacji zajęć dydaktycznych w danej jednostce	Dziekan, Koordynatorzy kierunków	Do 15 października

	organizacyjnej na semestr zimowy i letni (Procedura SDJK-O-U12)		Do 15 marca
	Przeprowadzenie ankiety dla studentów przyjętych na pierwszy rok studiów w WNS – forma elektroniczna – Załącznik 4.	Koordynatorzy kierunków, administracja dziekanatu	Listopad 2022
	Rewizja zapisów przez studentów na Kursy zmienne ogólnouczelniane	Koordynatorzy kierunków, administracja dziekanatu, współpraca Centrum Informatyczne	Do 30.11.2022
	Realizacja i monitoring praktyk studenckich. Współpraca z opiekunami praktyk w placówkach/instytucjach (Procedura UO SDJK-O-U11)	Koordynatorzy kierunków, opiekunowie praktyk, BDİSS UO	Na bieżąco
	Powołanie Kierunkowych komisji ds. weryfikacji list tytułów prac dyplomowych na kierunku	Dziekan	Luty-marzec 2023
	Zatwierdzanie tytułów prac dyplomowych, promotorów i recenzentów	Kolegium dziekańskie, współpraca koordynatorzy kierunków administracja dziekanatu	Do 30.04.2023 – przekazanie zestawień do dziekanatu
	Aktualizacja procedur projakościowych WNS i poszczególnych kierunków (jeśli mają procedury wewnętrzne).	Zastępca Dziekan i Koordynatorzy kierunków	Na bieżąco
	Aktualizacja Wydziałowej Księgi Jakości Kształcenia WNS	Zastępca Dziekan	Na bieżąco
	Weryfikacja Katalogu Dobrych Praktyk WNS	Komisje ds. jakości kształcenia WNS, Zastępca Dziekan	Na bieżąco
	Aktualizacja stron www	Koordynatorzy kierunków, administracja dziekanatu	Na bieżąco
	Inicjowanie działań zmierzających do samodoskonalenia i samokształcenia nauczycieli akademickich oraz do wydawania publikacji dydaktycznych	Dziekan, Zastępca Dziekana, Dyrektorzy instytutów, Koordynatorzy kierunków, współpraca z AIP UO	Na bieżąco
	Usprawnianie elektronicznych metod pracy ze studentami na platformie e-learningowej Moodle i Teams	Koordynatorzy kierunków, administrator Moodle, Teams, nauczyciele akademicy	Na bieżąco
	Stwarzanie osobom z niepełnosprawnością warunków do pełnego udziału w procesie uczenia się oraz badaniach naukowych.	Dziekan, Zastępca Dziekana, Dyrektorzy instytutów, Koordynatorzy kierunków, współpraca z BON UO	Na bieżąco
	Wzbogacanie oferty studiów podyplomowych w celu kształcenia nowych umiejętności niezbędnych na rynku pracy w systemie uczenia się przez całe życie.	Dziekan, Zastępca Dziekana, Koordynatorzy kierunków, współpracownicy	Na bieżąco
Internacjonalizacja kształcenia	Raport na temat aktywności studentów i nauczycieli akademickich WNS w wyjazdach na uczelnie zagraniczne w roku akademickim 2021/2022	Biuro Programu Erasmus+, Wydziałowi Koordynatorzy Erasmus +	Do 30.10.2022
	Uaktualnienie listy koordynatorów Erasmus + na WNS	Dziekan, Zastępca Dziekana, Zastępca Dziekana, Dyrektorzy instytutów, Koordynatorzy kierunków, pracownicy	Do 15.11.2022 Na bieżąco

		dydaktyczni i naukowo-dydaktyczni WNS, Koordynatorzy Erasmus +	
	Podjęmowanie działań zmierzających do umiędzynarodowienia procesu dydaktycznego - Załącznik 3.	Dziekan, Zastępca Dziekana Dziekan, Zastępca Dziekana, Dyrektorzy instytutów, Koordynatorzy kierunków, pracownicy dydaktyczni i naukowo-dydaktyczni WNS, Koordynatorzy Erasmus +	Na bieżąco
Infrastruktura kształcenia	Przegląd bazy dydaktycznej – Załącznik 5.	Dziekanat dydaktyczny WNS, Koordynatorzy kierunków	Do 30.10.2022
	Usprawnianie elektronicznych form komunikacji na linii pracownicy Dziekanatu dydaktycznego WNS – pracownicy Wydziału - studenci	Dziekanat dydaktyczny WNS	Na bieżąco
	Przegląd i aktualizacja elektronicznych wzorów pism i podań dla studentów WNS	Dziekan, Zastępca Dziekana, administracja dziekanatu	Do 30.10.2022
	Raport z realizacji badań wśród studentów lat pierwszych na WNS roku akademickim 2022/2023	Dziekan, Zastępca Dziekana, Koordynatorzy kierunków	Do 31.12.2022
	Kontynuacja prac nad strategią promocji kierunków studiów prowadzonych na WNS – przygotowanie do rekrutacji na 2023/2024	Dziekan, Zastępca Dziekana, Koordynatorzy kierunków, Zespół ds. promocji WNS UO	Na bieżąco
	Raport na temat efektywności funkcjonowania jednostek wsparcia studentów w roku akademickim 2022/2023	Dziekan, Zastępca Dziekana, Koordynatorzy kierunków	Do 30.09.2023
	Raport na temat stanu środowiska społecznego i infrastruktury WNS dla osób z niepełnosprawnością w roku akademickim 2022/2023	Dziekan, Zastępca Dziekana, Koordynatorzy kierunków, współpraca Pełnomocnik Rektora ds. osób niepełnosprawnych	Do 30.09.2023
	Dbłość o wysoką jakość obsługi studentów przez pracowników administracyjnych	Dziekanat dydaktyczny	Na bieżąco
	Współpraca z przedsiębiorcami, władzami, przedstawicielami jednostek samorządu terytorialnego województwa opolskiego – Załącznik 6.	Dziekan, Zastępca Dziekana, Dyrektorzy instytutów, Koordynatorzy kierunków, pracownicy dydaktyczni i naukowo-dydaktyczni WNS	Na bieżąco
	Starania o wspólne projekty, granty badawcze, naukowe, dydaktyczne z interesariuszami zewnętrznymi	Dziekan, Zastępca Dziekana, Dyrektorzy instytutów, Koordynatorzy kierunków, pracownicy dydaktyczni i naukowo-dydaktyczni WNS	Na bieżąco
	Popularyzacja wiedzy	Dziekan, Zastępca Dziekana, Dyrektorzy instytutów, Koordynatorzy kierunków, pracownicy dydaktyczni i naukowo-dydaktyczni WNS	Na bieżąco
Współpraca	Ekspertyzy i inne opracowania wykonane	Dziekan, Zastępca	Na bieżąco

z otoczeniem	na zamówienie instytucji publicznych lub przedsiębiorców	Dziekana, Dyrektorzy instytutów, Koordynatorzy kierunków, pracownicy dydaktyczni i naukowo-dydaktyczni WNS	
	Dokumentowanie współpracy z interesariuszami zewnętrznymi (e-maile, notatki ze spotkań, protokoły z zebrań)	Dziekan, Zastępca Dziekana, Dyrektorzy instytutów, Koordynatorzy kierunków, pracownicy dydaktyczni i naukowo-dydaktyczni WNS	Na bieżąco
Sprawozdawczość	Przeprowadzenie audytu w zakresie jakości Kształcenia za rok akademicki 2022/2023	Wydziałowa komisja ds. oceny jakości kształcenia	Do 30 września 2023
	Sprawozdanie z realizacji systemu jakości kształcenia na WNS za rok akademicki 2022/2023	Koordynatorzy kierunków, Dziekan, Zastępca dziekan, Wydziałowa komisja ds. oceny jakości kształcenia	Do 10 listopada 2023